

مدارک مورد نیاز جهت اخذ ویزای شینگن از سفارت های حوزه شینگن

- ترجمه کلیه مدارک برای کشور اسپانیا به زبان اسپانیایی و برای کشور پرتغال و مجارستان به زبان انگلیسی و کشور اتریش به زبان آلمانی یا انگلیسی و برای کشور فنلاند به زبان فنلاندی یا سوئدی یا انگلیسی می باشد، پرینت بانکی برای کلیه سفارت ها به زبان انگلیسی و در برگه A4 باید باشد.
- 1. گذرنامه: اصل و کپی گذرنامه با امضاء، به همراه گذرنامه های قبلی.
- الف) ارائه گذرنامه جداگانه برای هر نفر الزامی می باشد.
- ب) مدت اعتبار حداقل 7 ماه از تاریخ سفر.
- ج) اصل و فتوکپی از کلیه صفحات گذرنامه های قبلی و ویزاهای 5 سال گذشته از جمله ویزاهای شنگن و مهر های ورود و خروج.
- د) دارای حداقل دو صفحه خالی باشد.
- ه) پاسپورت های باطله جهت ارائه سابقه سفر الزامیست.
- 2. فرم تقاضای ویزا: این فرم در دو نسخه برای هر فرد و بطور جداگانه تکمیل گردد.
- در فرم نام شهر ها و هتل ها و تعداد روز اقامت ها یا عبارتی برنامه سفر با دقت ذکر گردد و امضا فراموش نشود.
- نوع ویزای درخواستی با دقت و با هماهنگی آژانس ثبت نام کننده پر شود.
- 3. عکس: 6 قطعه عکس 4.5 * 3.5 رنگی، تمام رخ با زمینه سفید ، کاملاً از روبرو، بدون لبخند، بدون عینک، گردی صورت کاملاً مشخص باشد، عکس روتوش شده مورد قبول نمیباشد. حداکثر برای 6 ماه اخیر (عکس با پاسپورت و ویزاهای قبلی یکی نباشد).
- 4. شناسنامه: اصل و ترجمه شناسنامه به همراه کپی از کلیه صفحات آن. و اصل و کپی شناسنامه همسر. (برای سفارت مجارستان تأییدیه قوه قضائیه و امور خارجه الزامی میباشد)
- 5. اسناد بانکی و مالی: اصل گواهی حساب بانکی با مهر و امضاء بانک فقط به زبان انگلیسی) ارائه گردش حساب و گواهی تمکن الزامیست و زمان صدور گواهی حساب بانکی حداکثر 7 روز قبل از تاریخ تحویل مدارک به سفارت باشد و ساینز پرینت بانکی A4 باشد.
- الف) حساب های کوتاه مدت یا جاری: گردش 6 ماه اخیر به همراه گواهی تمکن مالی به زبان انگلیسی در روی سربرگ انگلیسی بانک با مهر. (برای پرتغال و یونان و فرانسه و مجارستان 3 ماه)
- ب) سپرده های بلند مدت بانکی : کارت حساب سپرده به همراه گواهی تمکن و پرینت سود حساب شش ماه آخر. (برای پرتغال و یونان و فرانسه و مجارستان 3 ماه)
- ج) زمان صدور گواهی حساب بانکی حداکثر 7 روز قبل از تاریخ تحویل مدارک به سفارت باشد.

- د) ارائه گردش حساب سود سپرده بلند مدت به زبان انگلیسی از طرف بانک، همراه با مهر شعبه و امضاء بانک.
- ه) (باید حداقل موجودی حساب یا سپرده برای هر نفر معادل ریالی 10.000 یورو باشد).
- و) (چنانچه بصورت خانوادگی اقدام میشود توصیه میکنیم سرپرست خانواده موجودی حساب یا سپرده بیشتری معادل با جمع کل اعضای خانواده ارائه دهد).
- ز) توصیه میکنیم از واریز و برداشت های آنی پول به حساب جهت ایجاد گردش در روزهای نزدیک به وقت سفارت اکیدا خودداری نمایید.
- ح) توصیه میکنیم موجودی حسابهای ارائه شده به سفارت تا قبل از اعلام نتیجه ویزا به هیچ عنوان کاهش پیدا نکند.
- ط) (فیش حقوقی در سه ماه گذشته).
- ی) (میزان درآمد شخصی در حساب بانکی مشخص باشد. (مخصوصا برای مشاغلی که حقوق به حساب واریز میگردد)
- ک) (موجودی نهایی گردش حساب باید متناسب گردش 3 یا 6 ماه گذشته باشد. در صورتی که مبالغ بزرگ و غیر متعارفی وارد حساب شده اند، مدارک مبتنی بر اثبات آن ارائه شود (فروش ملک، خودرو، ...)
- 6. تکمیل فرم مشخصات فردی (به طور کامل). هر گونه مسئولیت عواقب ناشی از ثبت ناقص و نادرست اطلاعات در فرم مشخصات فردی بعهدہ مشتری میباشد.
- 7. اصل و ترجمه سند مالکیت: به نام مسافر یا همسر (تمام صفحات).
- 8. اصل و ترجمه مدارک شغلی:
- الف) پزشکان: پروانه مطب، پروانه دائم پزشکی، کارت نظام پزشکی، در صورت اشتغال در بیمارستان حکم کارگزینی از بیمارستان، سه فیش حقوقی آخر، سابقه بیمه.
- ب) (وکلا: پروانه وکالت و کارت وکالت).
- ج) (مشاغل دولتی: حکم کارگزینی یا گواهی اشتغال به کار در سربرگ، آخرین 3 فیش حقوقی و یا نامه از سازمان مربوطه با ذکر مدت اشتغال، سمت و میزان حقوق دریافتی و تاییدیه مرخصی، و سابقه بیمه تامین اجتماعی با مهر سازمان تامین اجتماعی).
- د) (بازنشسته ها: ارائه ترجمه حکم بازنشستگی، کارت بازنشستگی و ارائه آخرین فیش های حقوقی یا گواهی دریافت مستمری بازنشستگی در سه ماه اخیر).
- ه) (مشاغل غیردولتی: ترجمه گواهی اشتغال به کار از شرکت مربوطه با امضاء مدیرعامل و ذکر سمت شغلی، حقوق ماهیانه دریافتی و مدت زمان اشتغال (سابقه کاری) به همراه روزنامه رسمی شرکت (آگهی تاسیس و تغییرات) و 3 فیش حقوقی اخیر و سابقه بیمه تامین اجتماعی با مهر سازمان تامین اجتماعی).
- 0 در گواهی اشتغال به کار باید نام و سمت مسافر، میزان درآمد و تاریخ مرخصی مطابق با تاریخ تور ذکر شده باشد. (همراه با مهر و امضاء توسط شخصی غیر از مسافر بر روی سر برگ شرکت)
- 0 کسانی که فقط گواهی شغلی (بخش خصوصی) ارائه می دهند لیست یکساله گذشته بیمه تامین اجتماعی (سوابق 12 ماه آخر قبل درخواست ویزا) با مهر و امضاء الزامی است.
- و) (در صورت خویش فرما بودن: (مشاغل آزاد) جواز یا پروانه کسب (تاریخ انقضای جواز حتما چک شود، اعتبار داشته باشد)، آخرین آگهی تغییرات (ترجمه روزنامه رسمی شرکت) و یا کارت بازرگانی، سابقه بیمه پرسنل، مفاسا حساب مالیاتی اخیر. اجاره نامه یا سند محل کسب.
- ز) (معلمان، اساتید و اعضاء هیئت علمی دانشگاه: اصل حکم کارگزینی یا گواهی اشتغال به کار به همراه 3 فیش حقوقی و سابقه بیمه تامین اجتماعی با مهر و امضاء سازمان تامین اجتماعی (سوابق 12 ماه آخر قبل درخواست ویزا)
- ح) (دانش آموزان، دانشجویان: اصل و ترجمه نامه اشتغال به تحصیل.
- معرفی نامه از مدرسه یا دانشگاه با قید مدت زمان مرخصی داده شده، و تأیید ثبت نام در ترم و یا سال تحصیلی بعد

الزامی است.

- (ط) صاحبان شرکت های خصوصی (مدیر عامل، رئیس هیئت مدیره، نائب رئیس هیئت مدیره، عضو هیئت مدیره و سهام دار ...): ترجمه روزنامه رسمی شرکت (آگهی تاسیس و تغییرات) به همراه رزومه ی شرکت، ترجمه گواهی اشتغال به کار (معرفی نامه) از شرکت مربوطه با امضاء مدیرعامل (یا رئیس هیئت مدیره یا معاون) و ذکر سمت شغلی، حقوق ماهیانه و مدت زمان اشتغال و تاریخ مرخصی مطابق با تاریخ سفر. سه عدد فیش حقوقی آخر، سابقه بیمه تامین اجتماعی (سوابق 6 ماه آخر قبل درخواست ویزا) با مهر شرکت روی سر برگ شرکت. لیست بیمه پرسنل برای سه ماه آخر، آخرین مفاسا حساب مالیاتی.
- (ی) مهندسان: اصل پروانه مهندسی، اصل کارت نظام مهندسی، در صورت اشتغال در شرکت میبایست مدارک مربوط به آن از قبیل ترجمه گواهی اشتغال به کار (معرفی نامه) از شرکت مربوطه با امضاء مدیرعامل (یا رئیس هیئت مدیره یا معاون) و ذکر سمت شغلی، حقوق ماهیانه و مدت زمان اشتغال و تاریخ مرخصی مطابق با تاریخ سفر. سه عدد فیش حقوقی آخر، سابقه بیمه تامین اجتماعی (سوابق 6 ماه آخر قبل درخواست ویزا) با مهر شرکت روی سر برگ شرکت.
- 9. افراد زیر 18 سال: در صورتی که متقاضی زیر سن قانونی ۱۸ باشد به تنهایی یا با یکی از والدین سفر می کند: رضایت نامه محضری والدین یا قیم قانونی (افراد تک والد می بایستی گواهی قیمومیت رسمی ارائه نمایند). مدارک شغلی و مالی و ملکی، والدین می بایستی فرم تقاضای ویزا را امضاء نمایند (برای افراد تک – والد این بند مورد نیاز نمی باشد)، حضور والدین در روز مصاحبه الزامیست
- (رضایتنامه محضری با ذکر 1. اجازه خروج از کشور و 2. متقبل شدن کلیه هزینه های سفر فرزند الزامی است و علاوه بر ترجمه نیاز به مهر و تأیید قوه قضائیه و وزارت امور خارجه دارد.)
- 10. برای خانم های خانه دار: اصل و ترجمه مدارک شغلی همسر و مالی همسر و ملکی همسر الزامی است. به همراه گواهی مالی محضری همسر که کلیه هزینه ای ایشان را متقبل میشود.
- 11. بلیط پرواز: بلیط رفت و برگشت به کشور مقصد و کلیه بلیط های داخلی و خارجی دوره سفر.
- 12. بیمه مسافرتی: برای کل مدت زمان سفر که باید حداقل هزینه 50 هزار یورو را برای هر مسافر پوشش دهد. متقاضیان رواید باید بیمه مسافرت فردی یا جمعی داشته باشند. در برگیرنده درمان اورژانس و بازگرداندن جسد در صورت فوت در مدت زمان سفر باشد.
- 13. برنامه سفر به همراه مدارک رزرو بلیط و هتل: ووچر هتل های کل مدت اقامت و مطابق با تاریخ بلیط رفت و برگشت.
- 14. ترجمه آخرین مدرک تحصیلی: اصل.
- 15. سند ملکی: سند ملکی یا به نام خود مسافر باشد، یا به نام شخص دیگری است که وکالتنامه فروشی یا انتقال به نام مسافر است، سند زمین، مغازه، کارگاه و.... هم مورد قبول است. (سند بازداشتی مورد قبول نمیباشد)
- 16. ضمانتنامه: ضمانتنامه بانکی برای خانواده به ازای هر نفر حداقل به مبلغ 700.000.000 ریال در وجه شرکت مجری جهت ضمانت بازگشت از حوزه اتحادیه شینگن و حسن اجرای تعهدات. لازم بذکر است که پس از بررسی مدارک فوق در صورت نیاز به ضمانتهای بیشتر موارد متعاقبا اعلام میگردد. در مورد افرادی که انفرادی قصد سفر دارند حداقل ضمانتنامه بانکی یک میلیارد ریال در نظر گرفته میشود که پس از بررسی مدارک در صورت نیاز امکان افزایش مبلغ ضمانتنامه وجود دارد.
- مدت و هزینه صدور ویزا:
- مدت زمان بررسی اولیه مدارک برای وقت مصاحبه و ورود به سفارت، بعد از تحویل آن به شرکت مجری معمولاً بین 3 تا 4 هفته به طول می انجامد.
- هزینه ورودی سفارتهای متفاوت میباشد و این هزینه از جانب مسافر در روز مصاحبه سفارت به صورت حضوری باید پرداخت شود.

- مدت اعتبار ویزا: مدت اعتبار ویزا زیر 15 روز میباشد. و مسافر طبق برنامه سفر اعلامی به سفارت باید عمل نماید.
- حضور کلیه مسافرین جهت انگشت نگاری در سفارت الزامی میباشد. (حضور والدینی که با فرزندانشان سفر نمیکنند در روز مصاحبه الزامی میباشد)
- اصل مدارک تا زمان بازگشت مسافر از سفر، نزد شرکت مجری باقی می ماند.
- کلیه مدارک نیاز به 2 سری کپی در برگه A4 دارند.
- ارائه ضمانت بازگشت الزامی است.

نکات:

- لازم بذکر است با توجه به مدارک ارائه شده طبق نظر سفارت ممکن است مدارک دیگری از مسافر در خواست گردد که تهیه و ارائه آنها جهت اخذ ویزا الزامی می باشد.
 - برای کسانی که منبع در آمدشان از راههای متفاوت میباشد ، ارائه مدارک جهت اعلام منبع درآمدشان الزامی میباشد همانند اجاره نامه و یا سپرده های بلند مدت و حسابی که سود سپرده بلند مدت ایشان به آن واریز میگردد. لذا زمان افتتاح حساب بلند مدت میبایست حداقل 3 ماه قبل از تاریخ سفر مسافر باشد.
 - برای کشور پرتغال تمامی مدارک ترجمه شده باید به تاییدات دادگستری و وزارت امور خارجه برسد.
- توجه:
- مسئولیت باطل شدن وقت سفارت و یا اخذ مجدد آن و هر گونه هزینه ایی از جانب سفارت یا پیمانکار مربوطه (جهت اخذ فرصت تکمیل مدارک)، بعلت نقصی مدارک بعهده خود مسافر میباشد.
 - تا زمان دریافت مدارک و ترجمه ها و بررسی حائز شرایط بودن و همچنین واریز وجه تور و خدمات ثبت نامی، بدیهی است مراحل ثبت نام شما بصورت رزرو اولیه خواهد بود.
 - در صورت عدم وجود کلیه مدارک هنگام ثبت نام، مسافر موظف به تکمیل مدارک خود تا دو روز پس از تاریخ ثبت نام میباشد و در صورت نقصی مدارک آژانس ثبت نامه کننده هیچ مسئولیتی در عواقب ناشی از آن ندارد.